

ЗАТВЕРДЖУЮ

Секретар міської ради

Вадим КОЖУХОВСЬКИЙ

ПЛАН

роботи відділу з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю на 2026 рік

1. Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання та виявлення корупції у виконавчому комітеті, виконавчих органах, комунальних підприємствах, установах, закладах Жмеринської міської ради.
2. Надання працівникам виконавчого комітету, виконавчих органів, комунальних підприємств, установ, закладів Жмеринської міської ради, методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.
3. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства у виконавчому комітеті, виконавчих органах та комунальних підприємствах, установах, закладах, що належать до сфери управління Жмеринської міської ради.
4. Здійснення координації діяльності відділом з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю юридичних осіб, що належать до сфери управління Жмеринської міської ради.
5. Взаємодія з уповноваженими підрозділами інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.
6. Надання відділом з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю до Національного агентства інформації щодо діяльності за результатами роботи за звітний рік.
7. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності виконавчого комітету, виконавчих органів Жмеринської міської ради, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення міському голові пропозиції щодо таких заходів, залучення для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків.



СЕД АСКОД
Виконавчий комітет Жмеринської міської ради
№ СЗ/12 від 05.01.2026
Підписувач Кожуховський Вадим Вікторович
Сертифікат 382367105294AF970400000042DF8201E113C904
Дійсний з 03.11.2025 15:15:53 по 03.11.2027 15:15:53

8. Забезпечення моніторингу виконання Антикорупційної програми Жмеринської міської ради на 2023-2027 роки.
9. Здійснення підготовки звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми Жмеринської міської ради на 2023-2027 роки, а також надання пропозицій щодо внесення змін до неї.
10. Візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів.
11. Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, інформування міського голову та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.
12. Надання консультаційної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
13. Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у виконавчому комітеті, виконавчих органах Жмеринської міської ради (працювали або входять чи входили до складу утвореної у відповідному органі конкурсної комісії), депутатами та членами виконавчого комітету, згідно з частиною першою статті 51² Закону України «Про запобігання корупції» декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку.
14. Співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).
15. Доведення до посадових осіб, в тому числі новопризначених, інформації про роботу внутрішнього каналу повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону (Єдиного порталу повідомлень викривачів корупції), отримання та організація розгляду повідомленої через такий канал інформації.
16. Інформування міського голову, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону.

17. Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства.

18. Ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

19. Здійснення контролю за додержанням законодавства про працю керівниками комунальних підприємств, установ та закладів, що знаходяться у підпорядкуванні Жмеринської міської ради.

**Начальник відділу
з питань запобігання корупції
та контролю за додержанням
законодавства про працю**

Тетяна ЦЕПЛА