

ЗАТВЕРДЖУЮ

Секретар міської ради

Вадим КОЖУХОВСЬКИЙ

ПЛАН

роботи відділу з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю на 2025 рік

1. Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання та виявлення корупції у виконавчому комітеті, виконавчих органах, комунальних підприємствах, установах, закладах Жмеринської міської ради.
2. Надання працівникам виконавчого комітету, виконавчих органів, комунальних підприємств, установ, закладів Жмеринської міської ради, методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.
3. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства у виконавчому комітеті, виконавчих органах та комунальних підприємствах, установах, закладах, що належать до сфери управління Жмеринської міської ради.
4. Здійснення координації діяльності відділом з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю юридичних осіб, що належать до сфери управління Жмеринської міської ради.
5. Взаємодія з уповноваженими підрозділами інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.
6. Надання відділом з питань запобігання корупції та контролю за додержанням законодавства про працю до Національного агентства інформації щодо діяльності за результатами роботи за звітний рік.
7. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності виконавчого комітету, виконавчих органів Жмеринської міської ради, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення міському голові пропозиції щодо таких заходів, залучення для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків.



СЕД АСКОД
Виконавчий комітет Жмеринської міської ради
№ СЗ/10 від 03.01.2025
Підписувач БОРОВСЬКА ОЛЬГА ГЕННАДІЇВНА
Сертифікат 5E984D526F82F38F040000009C993001B52A9E05
Дійсний з 11.11.2024 9:06:48 по 11.11.2025 23:59:59

8. Забезпечення моніторингу виконання Антикорупційної програми Жмеринської міської ради на 2023-2027 роки.
9. Здійснення підготовки звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми Жмеринської міської ради на 2023-2027 роки, а також надання пропозицій щодо внесення змін до неї.
10. Візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів.
11. Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, інформування міського голову та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.
12. Надання консультаційної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
13. Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у виконавчому комітеті, виконавчих органах Жмеринської міської ради (працювали або входять чи входили до складу утвореної у відповідному органі конкурсної комісії), депутатами та членами виконавчого комітету, згідно з частиною першою статті 51² Закону України «Про запобігання корупції» декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку.
14. Співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).
15. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримання та організація розгляду повідомленої інформації через Єдиний портал повідомлень викривачів та спеціальну телефонну лінію.
16. Інформування міського голову, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону.
17. Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання

вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства.

18. Ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

19. Здійснення контролю за додержанням законодавства про працю керівниками комунальних підприємств, установ та закладів, що знаходяться у підпорядкуванні Жмеринської міської ради.

**Начальник відділу
з питань запобігання корупції
та контролю за додержанням
законодавства про працю**

Тетяна ЦЕПЛА