**Моніторинг надання адміністративних послуг**

**Центром надання адміністративних послуг**

**Жмеринської міської ради протягом \_лютого\_2018 року**

**(по напрямкам)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Назва напрямку роботи по якому надаються адмінпослуги*** | ***Кількість наданих адмінпослуг протягом звітного місяця*** | ***Кількість позитивних результатів надання адмінпослуг*** | ***Кількість надання відмов в результаті надання адмінпослуги*** | ***Кількість результатів надання адмінпослуг, отриманих на руки суб’єктами звернення*** | ***Кількість коштів,що надійшли до місцевого бюджету за надання адмінпослуг протягом звітного місяця*** |
| 1. | Держгеокадастр | 523 | 492 | 31 | 385 | 12950 |
| 2. | Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно | 29 | 29 |  | 29 | 3600 |
| 3. | Державна реєстрації юридичних та фізичних осіб підприємців | 49 | 49 |  | 48 | 3180 |
| 4. | Міграційна служба | 405 | 405 |  | 405 | 2040 |
| 5. | Послуги міської ради | 79 | 46 | 8 | 59 |  |
| 6. | Документи дозвільного характеру |  |  |  |  |  |
|  | **Всього:** | **1085** | **1021** | **39** | **926** | **21770** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Кількість наданих консультацій протягом звітного місяця*** | ***Кількість справ, протермінованих суб’єктами надання адмінпослуг*** | ***Які заходи були застосовані адміністратором для отримання від суб’єкта надання послуги результатів звернення*** | ***Кількість результатів надання адмінпослуг, за якими більше місяця не звертаються заявники*** | ***Які заходи були застосовані адміністратором для передачі результатів надання адміністративних послуг суб’єкту звернення*** |
| 1. | 56 |  |  |  |  |
| 2. | 48 |  |  |  |  |
| 3. | 68 |  |  |  |  |
| 4. | 197 |  |  |  |  |
| 5. | 70 | 65 | Повідомлення по телефону | 22 | Нагадування по телефону |
| 6. |  |  |  |  |  |
| **7.** | **439** | **65** |  | **22** |  |

Адміністратор ЦНАП

Жмеринської міської ради Т.Л.Півнюк